

11/24/2004

Thơ gởi gia đình:

Về việc:

Kính Thưa Quý Gia Đình,

Thư này liên quan đến yêu cầu của quý vị về dịch vụ hỗ trợ gia đình từ Nha Tật Nguyễn Bẩm Sinh (DDD) đối với các dịch vụ được bắt đầu từ ngày 1 tháng Bảy, 2004.

Kể từ ngày 1 tháng Tư, 2004, DDD đã được sự chấp thuận của liên bang để áp dụng bốn chương trình miễn lệ (waiver) mới của dịch vụ Tại Gia và Cộng Đồng (KHCBS). Chương trình này thay thế chương trình miễn lệ CAP trước đây. Người thân của quý vị đã được xếp vào một trong bốn diện miễn lệ mới để tiếp tục được hưởng các dịch vụ. Quý vị sẽ tiếp tục được hưởng các dịch vụ bên dưới đã được chấp thuận hiện nay **cho đến khi quý vị được miễn lệ trong Kế Hoạch Chăm Sóc (POC) của quý vị**. Ngày của POC mới là ngày được dùng làm ngày trọn năm (anniversary) mới của quý vị.

Tôi sẽ sắp xếp một buổi họp với quý vị trước tháng Tư năm 2005 để soạn cho người thân của quý vị một POC nhằm nói rõ các chương trình miễn lệ mới sẽ đáp ứng nhu cầu hỗ trợ của quý vị ra sao. Một khi POC của quý vị có hiệu lực, khi đó sẽ có sự thay đổi trong một số các dịch vụ Hỗ Trợ Gia Đình được chấp thuận.

- Sự thay đổi chính là luật liên bang đòi hỏi phải trả tiền trực tiếp tất cả các dịch vụ cho người cung cấp dịch vụ. Việc trả tiền bồi hoàn cho các gia đình sẽ không còn được chấp thuận nữa.
- Mặc dù sẽ có một số thay đổi, tuy nhiên các diện miễn lệ mới vẫn tiếp tục bao gồm những dịch vụ như tiếp sức, trị liệu, và các hỗ trợ khác hiện đang có trong chương trình Hỗ Trợ Gia Đình.
- Nếu quý vị đang nhận SSP, thì việc tham gia diện miễn lệ mới sẽ không ảnh hưởng đến việc tiếp tục nhận SSP từ DDD, và quý vị sẽ vẫn tiếp tục được trả tiền cho những dịch vụ này miễn là người thân của quý vị vẫn hội đủ điều kiện hưởng SSI.

Để giúp trong việc xác định về số lượng dịch vụ cần thiết hiện thời, chúng tôi đã xét duyệt:

- Yêu cầu của quý vị về các dịch vụ hỗ trợ gia đình,
- Các điều lệ của DDD trong chương trình hỗ trợ gia đình,
- Ngân khoản hiện có của DDD dành cho chương trình hỗ trợ gia đình.

Chúng tôi đã xác định như sau:

(1) Mức Nhu Cầu Dịch Vụ của quý vị là: \_\_\_\_\_

(2) Chiếu theo điều lệ của Chương Trình Hỗ Trợ Gia Đình, số lượng dịch vụ mà gia đình của quý vị hội đủ tiêu chuẩn để được hưởng là: \_\_\_\_\_

Xin quý vị xem lại những tin tức đính kèm, trong đó có giải thích về nguyên tắc sử dụng các khoản tiền dành cho dịch vụ Hỗ Trợ Gia Đình. **LƯU Ý: Những nguyên tắc này chỉ áp dụng cho đến khi POC của quý vị có hiệu lực.** Nếu quý vị có thắc mắc, xin gọi cho Quản Lý Nội Vụ/Nguồn Trợ Giúp của quý vị.

1. Nếu quý vị KHÔNG được nhận SSP, và để được DDD trả tiền cho những dịch vụ linh động được tài trợ, thì phải có sự chấp thuận của quản lý nội vụ của quý vị **TRƯỚC KHI ĐƯỢC BẮT ĐẦU**.
2. Xin điền đầy đủ vào bản Liệt Kê và Kế Hoạch Hỗ Trợ Gia Đình (Family Support Plan and Journal) đính kèm và gởi lại cho chúng tôi một bản càng sớm càng tốt.
3. Hãy giữ lại một bản để quý vị làm hồ sơ lưu.

Quý vị có thể thay đổi số lượng và loại dịch vụ mà quý vị dùng từ tháng này qua tháng khác; miễn là tổng số tiền DDD trả cho thời gian mười hai tháng không vượt quá số tiền ghi ở hàng số 2.

Nếu quý vị nghĩ rằng sự quyết định của chúng tôi liên quan đến yêu cầu dịch vụ hỗ trợ gia đình của quý vị là không đúng, hoặc nếu quý vị có thêm tin tức mà quý vị tin rằng sẽ làm thay đổi những chi tiết ghi ở hàng (1) hoặc (2), quý vị có thể viết thư gửi cho \_\_\_\_\_ của Vùng này \_\_\_\_\_ Văn Phòng Dịch Vụ DDD để được cứu xét lại yêu cầu của quý vị và sự quyết định của chúng tôi. Xin để địa chỉ trong thư của quý vị và gởi đến: \_\_\_\_\_ trước ngày làm việc cuối cùng của tháng này.

Quý vị cũng có thể yêu cầu để được khiếu nại quyết định của chúng tôi về mức nhu cầu dịch vụ của quý vị hoặc số tiền đã được Nha chấp thuận. Khiếu nại của quý vị phải được viết bằng thư trong vòng 28 ngày kể từ ngày quý vị nhận được thư thông báo này. Văn Phòng Khiếu Nại sẽ sắp xếp một phiên điều giải cho quý vị. Yêu cầu của quý vị phải được gởi đến:

Department of Social and Health Services  
Office of Administrative Hearing  
PO Box 42489  
Olympia WA 98504-2489

Nếu quý vị có thắc mắc, xin gọi cho \_\_\_\_\_ tại \_\_\_\_\_.

Trân trọng,

Quản Lý Nguồn Trợ Giúp  
Nha Tật Nguyễn Bẩm Sinh

Có đính kèm: WAC 388-825  
Bản Liệt Kê Kế Hoạch Hỗ Trợ Gia Đình (điền một bản; ký tên và gởi lại)  
Bản Liệt Kê Kế Hoạch Hỗ Trợ Gia Đình (điền bản thứ hai và giữ lại để làm hồ sơ lưu cho quý vị)  
Phong bì hồi báo

Cc: Hồ Sơ